

В целях сохранения здоровья людей, связанных с пребыванием в подвальных и полуподвальных помещениях, санитарно-гигиеническими правилами разрешается работать им в подобных помещениях не более 4 часов. Кроме того, лицам с вредными условиями труда могут быть предоставлены дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день. Таково мнение известного фондоведа Ю.Н. Столярова.

Все это могло бы войти в практику работы библиотеки, но еще нет в России официальных документов о вредном воздействии «больных помещений» на здоровье человека. Есть только п. 3 ст. 37 Конституции РФ, который гласит: «Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены...»!!! Библиотекарям только приходится надеяться, что новые данные российских и зарубежных специалистов будут приняты к сведению и в нашей «глубинке». Но, как говорится, предупрежденный вооружен, хотя совсем недостаточно знания данной темы. Знание должно привести к позитивным инициативам, направленным на сохранность и поддержание фондов и помещений в хорошем состоянии, включая проведение мероприятий по улучшению здоровья персонала библиотек.

Единого рецепта для обеспечения сохранности фонда нет. В конкурсной работе автора и в других источниках по сохранности фондов изложены основные мероприятия, выполнение которых достаточно надежно обеспечивает защиту библиотек от биоповреждений. Надо использовать все возможные методы по защите персонала библиотек, применять их настойчиво, изо дня в день, не огорчаясь отдельными неудачами. И тогда ни один документ библиотечного фонда не будет утрачен по вышеназванным причинам, а персонал библиотек будет жить и работать в человеческих условиях, а не как мумии в гробницах.

Т.А. Лядова
ПГТУ, Пермь

Защита фонда вузовских библиотек в современных условиях

Защита документных фондов библиотек – проблема, с которой приходится сталкиваться в повседневной работе. На сохранность фонда влияет его быстрый рост, интенсивность использования, физическое старение документов, а также ухудшение экологических условий и нестабильное финансирование библиотечной отрасли. В то же время библиотеки, какие бы ценности они не хранили, призваны обеспечивать к ним доступ пользователей. Следовательно, объективно необходимо выполнение противоречивых функций – хранение документных памятников истории, науки и культуры и обеспечение доступа к ним нынешним и будущим поколениям.

Проблема сохранности фондов для вузовских библиотек так же актуальна, как и для любой другой библиотеки. Политика обеспечения безопасности и сохранности фондов библиотек вузов определяется как спецификой фондов, так и основными функциями этих библиотек, формально не являющихся книгохранилищами. Однако фонды некоторых старейших университетских библиотек России обладают уникальными коллекциями редких и ценных изданий, большими объемами рукописных и архивных материалов.

Как и подавляющее большинство библиотек России, вузовские библиотеки в течение последних лет работают в экстремальных условиях, они направляют свои усилия на обеспечение учебного и научно-исследовательского процессов, осваивают информационные технологии, предоставляют новые сервисы потребителям и при этом пытаются решить комплекс задач по безопасности и сохранности фондов.

Специфика библиотек вузов заключается в том, что, с одной стороны, они должны сохранять старые фонды, являющиеся в ряде библиотек национальным достоянием, а с другой – приложить массу усилий для сохранности огромных массивов научной и учебной литературы, которая постоянно выдается читателям. Не секрет, что в настоящее время деятельность вузовских библиотек по защите документных фондов осуществляется в сложных финансовых и физических условиях, но, тем не менее, сотрудники библиотек прилагают большие усилия по обеспечению сохранности доверенных им фондов. Можно сказать, что работа ведется по принципу «сохранность фондов по-русски», т.е. ответственность и энтузиазм библиотекарей при минимальных финансовых затра-

тах. Согласитесь, картина знакома многим и, судя по многочисленным публикациям в профессиональной библиотечной печати, весьма распространена.

До недавнего времени главной проблемой в вопросе защиты фонда библиотеки Пермского государственного технического университета (ПГТУ) было нарушение режима хранения документов в основном книгохранилище на абонементе научной литературы. Фонд отдела составляет около 400 тыс. экземпляров – научные, справочные, учебные издания, литература на иностранных языках, которые размещены на четырех этажах книгохранилища общей площадью 910 м² в цокольном этаже ПГТУ. Само книгохранилище было построено более 40 лет назад студентами строительного факультета и за это время ни разу не ремонтировалось.

Очевидно, что практически все требования, предъявляемые к физической сохранности документов в соответствии с *ГОСТ 7.50-90. Консервация документов. Общие требования*, были нарушены. Температурно-влажностный режим обеспечивался частично. Резкие перепады температуры и влажности сказывались на хранящихся печатных изданиях. Особенно резкие скачки наблюдались осенью и весной, когда сложно отрегулировать отопление, а система вентиляции воздуха отсутствует. Помещение было перегружено: документы располагались тесно, хранились в штабелях, на полу, подоконниках и т.п. Но главное упущение, пожалуй, было внутрибиблиотечного характера – персонал библиотеки не был подготовлен к экстремальным ситуациям: не было подробных инструкций по поведению сотрудников в подобных обстоятельствах, отсутствовал комплект материалов на случай аварии.

Нарушение режима хранения документов привело к тому, что вследствие трех аварий отопительной системы в течение 1997-1998 гг. пришлось списать около 15 тыс. экземпляров документов. Основная причина – распространение плесени. По результатам микологической экспертизы помещений, оборудования и фондов было установлено, что в книгохранилище библиотеки ПГТУ обнаружено 6 очагов заражения с тремя видами плесневых грибов, относящихся к родам *Аспиргилиус*, *Офиостома*, *Вертициллиум*, которые являются сильнейшими разрушителями.

В настоящее время ситуация кардинально изменилась в лучшую сторону. В книгохранилище библиотеки ПГТУ проведен капитальный ремонт с реконструкцией перекрытий, сделана отсыпка стен и потолка, заменены оконные рамы, установлены решетки. На трех этажах книгохранилища отремонтирована электрическая часть, поставлены пожарно-охранная сигнализация и вытяжная вентиляция, взамен старых деревянных стеллажей установлены металлические. Другими словами, безопасность помещения, в котором хранятся документы отдела обслуживания научной литературой ПГТУ, обеспечена в полной мере.

Однако если технологический фактор защиты библиотечного фонда, соблюдение необходимых норм и требований хранения документов находятся в прямой зависимости от профессионализма и ответственности персонала библиотеки, то социальный аспект сохранности представляет собой сложную проблему, так как он связан с пользователями библиотеки.

Все проводимые библиотекой мероприятия направлены на то, чтобы ее фонд мог быть полноценно использован читателями. Но порой бывает, что фонд может потерпеть самый большой ущерб как раз от того, для кого он предназначен. Основными видами ущерба, наносимого пользователями документам библиотечного фонда, являются несвоевременный возврат, утеря, кража, вырезание отдельных частей текста. Здесь важно предусмотреть конкретные меры по защите библиотечного фонда, четко определить варианты санкций против нарушителей.

В соответствии с «Примерным положением о библиотеке высших учебных заведений» библиотека ПГТУ активно использует меры экономической защиты библиотечного фонда, разрешенные законодательством России. Такими мерами являются восстановление отдельных частей документов методом ксерокопирования; взыскание неустойки в связи с задержкой срока возврата выданных документов; краткосрочные платные абонементы; возмещение нанесенного ущерба при утрате и порче материалов равноценной заменой.

Нужно заметить, что проблема сохранности документов в социальном аспекте по-прежнему является острой, так как «карательными» способами решить ее невозможно. Персоналу библиотеки необходимо регулярно проводить также и воспитательную работу с пользователями, непрерывно прививать бережное отношение читателя к книге.

Кроме того, современная экономическая ситуация также не позволяет достичь нужных результатов в этом вопросе. С одной стороны, в настоящее время наблюдается тенденция к развитию вузов страны. Практически каждый год открываются новые факультеты и специальности, появля-

ются платные формы обучения, увеличивается набор студентов. Например, количество читателей в период с 2000 г. по начало 2003 г. в нашей библиотеке увеличилось примерно на четыре тысячи.

С другой стороны, в условиях скудного финансирования научная монография или издание, которое относится к научному, библиотекой чаще всего приобретается в одном – двух экземплярах. Количество новых поступлений учебных документов также недостаточно. Если раньше один учебник приходился на одного студента в группе, то сегодня его приходится «делить» на 5-10, а то и на 25-30 студентов. Таким образом, те части фондов, которые стали пользоваться повышенным спросом (в основном учебные и научные издания), из-за увеличения обращаемости очень быстро изнашиваются.

Далее, проблема защиты фондов вузовских библиотек усугубляется также и читательской задолженностью. Именно несвоевременный возврат документов препятствует доступности библиотечного фонда. Пользователи вузовской библиотеки – студенты и аспиранты, профессорско-преподавательский состав, научные работники, инженерно-технический персонал и др. Состав читателей довольно разнообразен, поэтому подход в вопросе предупреждения и ликвидации читательской задолженности должен быть дифференцированным.

Работая в этом направлении со студентами-должниками, библиотека активно сотрудничает с деканатами. В течение 2002 г. дважды были подготовлены материалы по читательской задолженности студентов для рассмотрения на деканских заседаниях. Таким образом, студент не будет допущен к сессии, если имеет задолженность в библиотеке. Кроме того, по окончании вуза студенты подписывают обходные листы, что также является гарантией возврата документов в библиотеку.

Сложнее обстоит дело с аспирантами. Основная причина этого кроется в том, что при поступлении в аспирантуру требуется не оригинал читательских документов, а лишь копия, и обходных листов читатели-аспиранты не подписывают, поэтому увеличивается количество невозвращенных в библиотеку изданий.

В этой связи библиотекой ПГТУ были разработаны собственные меры безопасности. В отдел обслуживания научной литературой из отдела кадров регулярно поступают приказы по аспирантуре об отчисленных или закончивших учиться аспирантах. При необходимости сотрудники отдела связываются с должником по телефону и напоминают ему о долге.

Следует отметить, что при работе с читателями-должниками среди сотрудников ПГТУ напоминание о долге по телефону является наиболее эффективным методом, так как личный контакт дает возможность индивидуального подхода к пользователям: выясняется причина несвоевременного возврата документов; при необходимости уточняется количество книг, их название; иногда – режим работы библиотеки и т.д.

Тем не менее усилия персонала библиотеки чаще всего не оправдывают себя. Проблема читательской задолженности остается актуальной, из чего следует, что необходимо искать новые формы и методы по предупреждению и ликвидации несвоевременного возврата документов.

В течение апреля 2003 г. в рамках дипломного исследования в отделе обслуживания научной литературой среди читателей – сотрудников ПГТУ было проведено анкетирование с целью выявления основных причин задолженности пользователей, что дало возможность проанализировать ситуацию и разработать рекомендации по совершенствованию этого направления деятельности библиотеки.

Как показало социологическое исследование, профессорско-преподавательский состав ПГТУ остро нуждается в библиотечных документах. Издания необходимы для подготовки к лекциям, для исследовательской работы, научной деятельности. Однако фонд абонементов научной литературы не имеет возможности обеспечить потребности пользователей в полной мере. Одна из основных причин – читательская задолженность. Показатель количества должников среди читателей – сотрудников ПГТУ в течение последних 5 лет остается постоянным, что говорит о необходимости вести работу в этом направлении комплексно и планомерно.

Вместе с тем анализ анкетного опроса выявил, что в целом респонденты являются добросовестными читателями, правила пользования библиотекой стараются не нарушать. Поэтому сотрудникам библиотеки необходимо больше внимания уделять профилактической сохранности фонда, должны быть разработаны необходимые предупредительные меры для защиты документов в социальном аспекте.

В заключение необходимо отметить, что в настоящее время в библиотечной деятельности наблюдается развитие принципиально новых тенденций в решении задач по сохранности документных фондов. Это применение основ практического менеджмента в данном вопросе. Генераль-

ной линией менеджмента в области сохранности является разработка стратегии, не требующей серьезных финансовых затрат. Вместе с тем это и управленческий аспект защиты библиотечных фондов, а именно – в каждой библиотеке должны быть разработаны свои комплексные программы по безопасности и сохранности фондов.

Методика составления таких программ была разработана заместителем генерального директора ВГБИЛ им. М.И. Рудомино Г.А. Кисловской. Галина Александровна характеризует вопрос о формировании политики в области защиты документных фондов библиотек как решающем при выстраивании программы. Как и для всех других программ библиотеки, цели и приоритеты программы сохранности фондов должны основываться на миссии библиотеки.

Другими словами, любая библиотека независимо от размера и характера своих фондов должна оценить свои потребности в области их сохранности и систематически пересматривать стратегию и тактику достижения целей в соответствии с определенными приоритетами в деле защиты библиотечных фондов. Таким образом, определение приоритетов – это первейшая задача библиотек в вопросе обеспечения безопасности и сохранности документных фондов.

ИСТОРИЯ БИБЛИОТЕК

И.П. Бургер
ЮУрГУ, Челябинск

Библиотеке университета – 60 лет

60 лет назад начала свою деятельность научная библиотека Южно-Уральского государственного университета. 60 лет – срок зрелости. Когда многое уже за плечами, вспомнить прошлое необходимо, чтобы определиться с будущим.

История библиотеки тесно связана с историей вуза.

Начало ее истории – 1943 г., год открытия в Челябинске Механико-машиностроительного института. Одновременно с институтом начала работать и библиотека. Фонд ее составлял в то время не более 1000 экземпляров учебных изданий по читавшимся на факультетах дисциплинам. Издания выдавались студентам только на лекционные и практические занятия.

50-е гг. – время развития теперь уже Челябинского политехнического института. Растет число студентов, увеличивается фонд библиотеки, возникает необходимость в расширении площадей для размещения фондов и организации читальных залов. Растет штат библиотеки, появляются новые отделы: комплектования и обработки, справочно-библиографической работы.

Директором библиотеки становится Любовь Васильевна Емелина, человек, благодаря которому библиотека, постепенно набирая силу, увеличивая кадры и фонды, превратилась в одну из крупных библиотек в городе и регионе.

В 1961 г. библиотека с основными подразделениями университета переезжает в новый институтский корпус, в помещения, специально построенные для нее, площадью более 1500 м², с просторными читальными залами, хранилищем для фондов.

В 60-е гг. библиотека работает в тесном контакте с преподавателями-консультантами, выделенными каждой из кафедр факультетов. С их участием осуществляется заказ новой литературы, распределение учебных изданий по студенческим группам. Кафедры института начинают активную деятельность по подготовке к выпуску учебно-методических изданий для студентов. Созданы и работают библиотеки в студенческих общежитиях, их задача – приближение литературы к читателям и проведение активной идейно-воспитательной работы со студенческой молодежью. В 1964 г. библиотека получает дополнительные помещения, где открывается отдел учебной литературы для студентов 1-2 курса с абонементом и читальным залом. Начинает свою работу библиотечный совет, который возглавил Павел Васильевич Черногоров. Работа библиотечного совета ориентирована на оказание помощи библиотеке в решении разного рода проблем и координации ее деятельности с подразделениями вуза.